

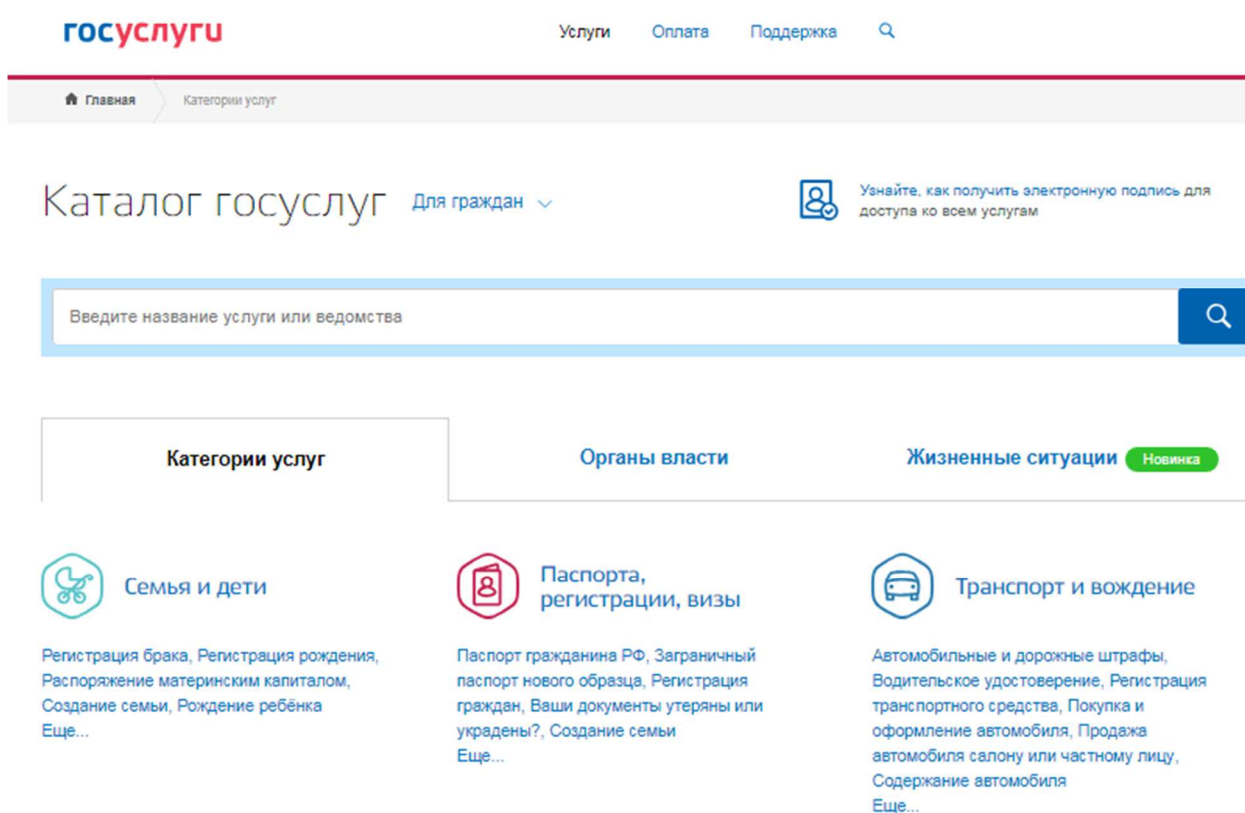
# Оформление временной регистрации на портале гос.услуги

Перед тем, как мы приступим к оформлению временной регистрации, давайте подготовим все документы, которые нам понадобятся далее.

- Паспорт получателя услуги
- Документ, который позволяет вам проживать в данном помещении  
"Выписка из Единого государственного реестра недвижимости или свидетельство о собственности
- Паспорт собственника

Откройте сайт госуслуг <https://www.gosuslugi.ru>

Перейдите в каталог доступных услуг. На первой вкладке найдите раздел "Паспорта, регистрации, визы", нажимаем на него.



Сам интересует пункт **"регистрация граждан"**, нажимаем на него.

## Паспорта, регистрации, визы

[← Вернуться в каталог](#)

### Популярные услуги



#### Паспорт гражданина РФ

Есть много причин, по которым нужно заменить паспорт, и мы о них знаем [>](#)



#### Заграничный паспорт нового образца

Закажите загранпаспорт себе и ребенку без ожидания в очередях [>](#)



#### Регистрация граждан

Постоянная или временная регистрация, а также снятие с регистрационного учета [>](#)

В следующей шаге система спросит у нас, какое именно действие мы хотим выполнить. Выбираем пункт **"Регистрация гражданина по месту пребывания"**.



## Регистрация граждан

[← Вернуться](#)

### Регистрация по месту жительства или пребывания



Регистрация гражданина по месту жительства



**Регистрация гражданина по месту пребывания**



Снятие гражданина с регистрационного учета по месту жительства



Снятие гражданина с регистрационного учета по месту пребывания

Так как мы оформляем временную регистрацию через интернет, то устанавливаем тип получения услуги «Электронная услуга» и жмем на ссылку «Получить услугу».

то делает, если ссылки «Получить услугу» нет; см. раздел

'(())\*+,<\*=./ \*0\*10.2.30,3=.2\*(3>?2@>AB>A\*>2(=A./ \*0\*10.2,

С а г D. Подтверждение личности.

The screenshot shows the 'gosuslugi.ru' website interface for the service 'Регистрация граждан' (Citizen Registration). The main heading is 'Регистрация гражданина по месту пребывания' (Registration of a citizen by place of residence). A navigation bar at the top includes 'Услуги' (Services), 'Оплата' (Payment), 'Поддержка' (Support), and a search icon. A sidebar on the right indicates the service is provided by the 'Министерство внутренних дел Российской Федерации' (Ministry of Internal Affairs of the Russian Federation) and includes a 'Получить услугу' (Get service) button with a note 'Это займет 15 минут' (This will take 15 minutes). The main content area features a vertical timeline with five steps: 1. 'Выберите тип получения услуги' (Choose the type of service receipt), with 'Электронная услуга' (Electronic service) selected; 2. 'Заполните заявление в электронном виде, внося в него данные следующих документов:' (Fill out the application in electronic form, entering the data of the following documents:), listing passport, birth certificate, and registration document; 3. 'Отправьте заявление и дождитесь результатов его проверки' (Send the application and wait for the results of its check); 4. 'В назначенное время посетите подразделение ГУВМ МВД' (At the appointed time, visit the GUVM MVD department); 5. 'Получите свидетельство о регистрации по месту пребывания' (Receive the certificate of registration by place of residence). A 'На этой странице' (On this page) sidebar lists links for 'Информация об услуге' (Service information), 'Как получить услугу' (How to get the service), 'Жизненные ситуации' (Life situations), 'Частые вопросы' (Frequent questions), and 'Возникли проблемы?' (Problems arose?).

В первом этапе заполнения заявления нам необходимо выбрать тип заявителя. Так как мы оформляем регистрацию по месту пребывания на себя, то устанавливаем галочку в строке "Я подаю заявление на себя самого, мне есть 18 лет"

1

## Тип заявителя

- ☒ Я подаю заявление на себя самого, мне есть 18 лет
- ☐ Я подаю заявление на себя самого, мне нет 18-ти лет (14 - 18)
- ☐ Я - законный представитель несовершеннолетнего

#если вы уже заполняли ваЕи персонал ные данные в личном кабинете, то они автоматически перенесутся во второй пункт заявления и вам останется лиЕ проверить и4 правил ност . #если вы 7того е! е не делали, то внесите данную информацию вручную.

2

## Ваши персональные данные

[Изменить данные](#) ?

|                                   |                                                                        |                      |
|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| Фамилия                           | Имя                                                                    | Отчество             |
| <input type="text"/>              | <input type="text"/>                                                   | <input type="text"/> |
| При наличии                       |                                                                        |                      |
| Дата рождения                     | <input checked="" type="radio"/> Мужской <input type="radio"/> Женский |                      |
| <input type="text"/>              |                                                                        |                      |
| Адрес электронной почты           | Контактный телефон                                                     |                      |
| <input type="text"/> @yandex.ru ? | +7 <input type="text"/> ?                                              |                      |

Проверьте ваЕи паспортные данные или внесите и4 вручную. Помимо 7того, укажите страну, регион и место ваЕего рождения.

3

**Ваши паспортные данные**[Изменить данные](#) ?

|                               |                               |                                     |                                           |
|-------------------------------|-------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------------|
| Серия<br><input type="text"/> | Номер<br><input type="text"/> | Дата выдачи<br><input type="text"/> | Код подразделения<br><input type="text"/> |
|-------------------------------|-------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------------|

Кем выдан

УВД города Волжского Волгоградской области

**Место рождения**Страна

РОССИЯ

Регион

Волгоградская область

РайонНаселенный пункт

город Волжский

необязательно

#если вы имеете постоянную регистрацию на момент оформления временной, то установите соответствующую галочку и заполните адрес. #если такой не имеется, то установите галочку в положение нет.

4

**Имеется ли у вас постоянная регистрация?**☒ Да**Адрес текущего места постоянной регистрации**Дата регистрации☐ Нет

Затем укажите место вашего пребывания и срок на который вы хотите оформить временную регистрацию. Максимальный срок три месяца, максимальный пять лет.

## 5 Ваше место пребывания

Укажите адрес полностью  
Московская обл., Люберецкий р-н, г.п. Красково,



Уточнить адрес 

Период регистрации с

Период регистрации до

Теперь мы подошли к самому важному пункту заявления, а именно к заполнению данных о жилом помещении.

Если вы собственник жил.площади установите галочку в положение «Да»

Если, жил.площадь вам не принадлежит, установите галочку в положение «Нет»,

Заполните данные владельца квартиры. Укажите фамилию, имя, отчество, кем вам является данный человек, а также его паспортные данные и контактный номер телефона. Укажите только достоверную информацию, так как она будет проверяться.

6

Регистрация производится на вашу жилплощадь?

☐ Да☒ Нет

Персональные данные владельца жилого помещения

Фамилия

Имя

Отчество

При наличии

Дата рождения



Мужской



Женский

Кем получатель услуги приходится владельцу жилого помещения?

Выберите степень родства

[Не выбрано]



Контактные данные владельца жилого помещения

Адрес электронной почты

Контактный телефон

Паспортные данные владельца жилого помещения

Серия

Номер

Дата выдачи

Код подразделения

Кем выдан

Затем укажите основание для временного проживания. Выберите договор найма/поднайма. Заполните данные в соответствии с документом собственности. Помимо этого, нужно указать является ли данный человек единственным собственником жилья или имеются и другие.

## 7 Основания временного проживания

Тип документа

Договор найма / поднайма

▼

Серия

Номер

Дата выдачи

Кем выдан

### Тип собственности

- ☒ Единоличный собственник
- ☐ Со-собственник

Подтвердите, что у вас нет другого гражданства или укажите его.

## 8 Есть или было ли у вас гражданство другого государства?

**Имеете ли вы иное гражданство?**

- ☐ Да
- ☒ Нет

**Являлись ли вы гражданином другого государства?**

- ☐ Да
- ☒ Нет



Заполните дополнительные данные о себе:

- причину переезда
- информацию о работе
- наличие социального обеспечения
- вид полученного образования
- семейное положение и наличие детей

9

#### Ваши дополнительные данные

Основная причина переезда  
**причины личного и семейного характера**

▼

#### Информация о работе

Занятие по последнему месту жительства  
**оптовая и розничная торговля, ремонт автотранспортных средств, мотоциклов, бытовых изделий и пред...**

▼

Статус и занятость  
**работа по найму в качестве специалиста**

▼

#### Социальное обеспечение

Вид социального обеспечения по последнему месту жительства  
**не имел**

▼

#### Личная информация

Образование  
**высшее**

▼

Состояние в браке  
**женат (замужем)**

▼

Если до переезда проживал с семьей, то прибыл  
**со всей семьей**

▼

необязательно

Укажите, проживает ли ваша семья по данному адресу:

10

Часть вашей семьи уже проживает по этому адресу?

- ☐ Да
- ☒ Нет

Выберите подразделение, в которое будут поданы документы.

## 11 Выберите подразделение для подачи документов

Список рекомендованных подразделений будет определен на основании выбранного местоположения

Введите местоположение

Малаховка (Московская область / Люберецкий район)

Миграционный пункт № 5  
ОВМ МУ МВД России  
«Люберецкое» ГУ МВД России  
по Московской области

Адрес: Люберецкий район, Поселок  
Малаховка, 2-ой Малаховский проезд, д. 6  
А

Телефон: +7(495)5033444

Режим работы:

Выбрать

Пожалуйста, выберите подразделение для подачи документов

Нстановите галочки о согласии на обработку персонал ны4 данны4 и об ответственности о даче заведомо ложны4 показаний. Саполнение заявления закончено отправляем его в ведомство. 5ажимаем **ОТПРАВИТЬ**

Согласие на обработку персональных данных

- ☒ Согласна на обработку персональных данных
- ☒ Об ответственности за предоставление заведомо ложных сведений, либо подложных документов, в соответствии с законодательством Российской Федерации предупреждена

Отправить

"аЕе заявление рассмотрят, и вы получите уведомление в ваЕем личном кабинете. #если его одобрят, то останется лиЕ забрат ваЕу готовую временную регистрацию

**Вам необходимо принести в ведомство оригиналы следующих документов и их копии:**

- 1** Паспорт регистрируемого гражданина
- 2** Документ подтверждающий собственность +  
выписка из Единого государственного реестра недвижимости или  
свидетельство о собственности
- 3** Паспорт собственника.
- 4.** Заявление собственника  
Подается собственником в подразделении Ф "ДТ